



Systemadministrator/ IT-Support Berlin (m/w/d)

Die WBS IT-Service GmbH ist einer der führenden herstellerübergreifenden Serviceprovider Mitteldeutschlands. Mit aufeinander abgestimmten Beratungs- und Serviceleistungen unterstützen wir unsere Kunden bei der Etablierung und Optimierung IT-gestützter Geschäftsprozesse und der Absicherung des Systembetriebs. Wir als Serviceprovider sehen unsere Kernkompetenzen darin, hochverfügbare IT-Lösungen zu planen, bereitzustellen und langfristig zu betreuen.

>> Dein neuer Aufgabenbereich:

- Sicherstellen des Systembetriebes im Rahmen der vollständigen Betreuung, Wartung und Support der Windows Systemlandschaft (ab Windows Server 2008, ab Windows 7, MS Exchange, MS Active Directory) inklusive Windows Terminalserverumgebungen
- Administration und Weiterentwicklung der vorhandenen und modernen internen IT-Infrastruktur
- Betreuung der Netzwerklandschaft (DNS, DHCP, VLAN) sowie Firewalls und anderer Sicherheitssysteme
- Qualifizierung, Priorisierung, Troubleshooting und selbstständige Lösung von Incidents, Anwenderanfragen und Changes im Rahmen des First- und Second-Level-Supports inklusive Dokumentation im Ticketsystem
- Unterstützung bei vielfältigen IT-Projekten sowie eigenverantwortliche Übernahme von Teilprojekten
- Kontinuierliche Pflege der Betriebs- und Systemdokumentation

>> Das bringst du mit

- Ein/e abgeschlossene/s Ausbildung/ Studium im IT-Umfeld und/oder äquivalente Erfahrung in der IT-Administration bzw. IT-Support
- Praxiserprobte Kenntnisse und Erfahrung:
 - In der Administration von Windows Server Technologien
 - Schwerpunkt im Bereich Active Directory, Exchange- sowie Terminalserverumgebungen sind von Vorteil
 - Im Bereich der Server-Virtualisierung (VMWare)
 - Im Themengebiet Backup und Recovery
 - Im Netzwerk-Umfeld
 - In den Bereichen Server-Hardware (idealerweise HP), Netzwerk-Hardware und ThinClients
- Fließende Deutsch- und anwendbare Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ein professionelles Auftreten sowie ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit
- Eine kundenorientierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise und Organisationstalent

Fakten zur Stelle

Standort:	Berlin
Beschäftigungsart:	Vollzeit, unbefristet
Karrierelevel:	Mit Berufserfahrung

Deine Ansprechpartnerin

Franziska Gruschwitz
Personalreferentin
Fach- und Führungskräfte
0341 982 71 41
bewerbungen@wbs-it.de



Mit der WBS IT-Service GmbH hoch hinaus:
Werde ein Teil der Erfolgsgeschichte



>> Wir bieten dir:

- Ein herausforderndes und spannendes Arbeitsumfeld in einem engagierten Team
- Eine attraktive und leistungsorientierte Vergütung
- Möglichkeiten zur aktiven Mitgestaltung und Verantwortungsübernahme
- Individuelle Möglichkeiten zur zielgerichteten Weiterbildung
- Eine intensive Einarbeitung unter Begleitung von erfahrenen Mitarbeitern

Gestalte mit uns die digitale Arbeitswelt von morgen und bewirb dich unter bewerbungen@wbs-it.de unter Angabe deines frühesten Eintrittstermins sowie deiner Gehaltsvorstellung.